

Ciclo de Gestão:	2026
Designação do Serviço   Organismo:	Instituto da Vinha e do Vinho, I.P. (IVV, I. P.)
Missão:	O IVV, IP tem por missão coordenar e controlar a organização institucional do setor vitivinícola, auditar o sistema de certificação de qualidade, acompanhar a política da União Europeia e preparar as regras para a sua aplicação, bem como participar na coordenação e supervisão da promoção dos produtos vitivinícolas e assegurar o funcionamento da Comissão Nacional da Organização Internacional da Vinha e do Vinho (CNOIV)

Objetivos Estratégicos (OE)	Meta	Grau de concretização
OE1: Potenciar o controlo e regulação do setor	100%	
OE2: Produzir informação e promover a comunicação da fileira vitivinícola	100%	
OE3: Promover a cooperação institucional e reforçar a interoperabilidade dos sistemas de informação	100%	
OE4: Consolidar a política de qualidade e a cultura organizacional	100%	

Objetivos Operacionais (OP)
-----------------------------

**EFICÁCIA**

PESO: 50%

OE4	OP1: Otimizar os prazos no âmbito dos Programas de Apoio à Promoção de vinho e produtos vinícolas (Países Terceiros e Mercado Interno)	Peso:	10%							
Indicadores	Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.1	Promoção Países Terceiros - N.º de dias decorridos desde a data em que a candidatura está completa e a data de comunicação ao beneficiário através da plataforma SIAPV	6,96	6	8	2	4	25%			
Ind.2	Promoção Países Terceiros - Data da comunicação ao beneficiário, na plataforma SIAPV, do Pedido de Modificação aprovado pela Entidade de Gestão. (M=23.03.2026; VC=16.03.2026)	4/mar	26/fev	82	9	75	25%			
Ind.3	Promoção Mercado Interno - Data da comunicação ao beneficiário da análise das candidaturas/Pedido de Apoio no âmbito do PMI 2026 (M=28.02.2026; VC=13.02.2026)	N/A	30/jan	59	10	44	25%			
Ind.4	Promoção Mercado Interno - Data da comunicação ao beneficiário da análise do Relatório Final de Execução. (M=26.06.2026; VC=05.06.2026)	24/jun	25/jun	177	2	156	25%			
Grau de Realização do OP1										
OE4	OP2: Realizar as atividades de acompanhamento e avaliação do domínio «B.3 – Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» do eixo «B – Abordagem sectorial integrada» no âmbito do Plano Estratégico da Política Agrícola Comum (PEPAC) para Portugal no período 2023-2027	Peso:	20%							
Indicadores	Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.5	Data de envio à AGN do Relatório de execução anual do domínio «B.3 – Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» - (M= 15.02.2026; VC= 11.02.2026)	N/A	31	46	2	42	25%			
Ind.6	Data de envio à AGN do Relatório de execução semestral do domínio «B.3 – Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» - (M= 15.07.2026; VC=11.07.2026)	N/A	196	196	2	192	25%			
Ind.7	Data de envio à AGN da proposta de Plano anual de abertura de Candidaturas do domínio «B.3 – Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» - (M= 30.11.2026; VC= 25.11.2026)	N/A	Sem Resultado	334	2	329	25%			
Ind.8	Data de envio à AGN da proposta de informação relativa ao acompanhamento da comunicação e promoção da notoriedade do PEPAC no âmbito do domínio «B.3 – Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» - (M= 30.11.2026; VC= 25.11.2026)	N/A	Sem Resultado	334	2	329	25%			
Grau de Realização do OP2										
OE1 OE3 OE4	OP3: Proceder à supervisão dos Planos de Controlo das Entidades Certificadoras DO/IG	Peso:	10%							
Indicadores	Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.9	Número de relatórios efetuados	3	2	3	1	5	100%			
Grau de Realização do OP3										
OE1 OE3	OP4: Reforçar a rastreabilidade e interoperabilidade digital	Peso:	20%							
Indicadores	Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.10	Taxa de execução na totalidade das Fases do objetivo	N/A	70%	90%	5%	100%	100%			
Grau de Realização do OP4										
OE1 OE4	OP5: Elaborar proposta para rever e simplificar o ordenamento jurídico do setor vitivinícola	Peso:	10%							
Indicadores	Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.11	Taxa de execução da proposta	N/A	N/A	100%	20%	75%	100%			
Grau de Realização do OP5										

OE1 OE2 OE3 OE4	OP6: Desenvolver a estratégia de controlo e atualização do Registo Central Vitícola (RCV)									Peso:	20%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.12	Taxa de execução do processo de elaboração da proposta	N/A	N/A	65%	10%	100%	100%				
Grau de Realização do OP6											
OE4	OP7: Melhorar os instrumentos de apoio à competitividade									Peso:	10%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.13	Nº de melhorias/atualizações introduzidas na gestão e controlo da intervenção sectorial de Promoção e Comunicação em Países Terceiros	N/A	N/A	5	1	8	100%				
Grau de Realização do OP7											

## EFICIÊNCIA

PESO: 20%

OE1 OE4	OP8: Otimizar a gestão dos recursos financeiros									Peso:	39%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.14	Percentagem de agentes económicos com DMA's (Declaração Mensal de Autoliquidação) submetidas com atraso superior a 3 meses alvo da aplicação de juros de mora	100%	100%	92%	3%	100%	30%				
Ind.15	Percentagem de agentes económicos com DMA's em falta, alvo de ação de controlo administrativo interno	88,89%	100%	92%	3%	100%	40%				
Ind.16	Percentagem de agentes económicos com DMA's em dívida, alvo de ação de controlo administrativo interno	100%	100%	92%	3%	100%	30%				
Grau de Realização do OP8											
OE4	OP9: Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de organização do trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal									Peso:	22%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.17	Percentagem de funcionários que beneficiem de horários e modalidades de organização do trabalho específicos no âmbito da conciliação entre a vida profissional e pessoal	51,85%	50%	50%	10%	70%	100%				
Grau de Realização do OP9											
OE1 OE3	OP10: Desenvolver o módulo de Inteligência Artificial para apoio à análise da rotulagem de produtos vitivinícolas não certificados no SIVV									Peso:	39%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.18	Taxa de execução na implementação da solução de Inteligência Artificial para análise de rotulagem no SIVV	N/A	50%	100%	20%	75%	100%				
Grau de Realização do OP10											

## QUALIDADE

Peso: 30%

OE2 OE3 OE4	OP11: Produzir informação estatística									Peso:	38%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.19	N.º de divulgações de informação sectoriais efetuadas	N/A	N/A	12	2	15	100%				
Ind.20	Produzir um dashboard com informação-chave sobre a fileira (M=13.07.2026; VC=30.06.2026)	N/A	N/A	194	10	181	100%				
Grau de Realização do OP11											
OE4	OP12: Melhorar a qualidade dos serviços a prestar aos clientes									Peso:	19%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.21	Índice de satisfação dos inquéritos ao Cliente Externo	4,07	Sem Resultado	3,5	0,6	4,5	100%				
Grau de Realização do OP12											
OE4	OP13: Adotar medidas para a boa gestão dos trabalhadores									Peso:	10%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.22	Percentagem de trabalhadores com frequência de ações de formação profissional	49,12%	93,33%	50%	15%	70%	50%				
Ind.23	Taxa de resposta ao inquérito de satisfação global dos funcionários ao serviço no IVV, I. P.	53,70%	55%	55%	10%	70%	50%				
Grau de Realização do OP13											
OE4	OP14: Elaborar um manual de qualidade do trabalho realizado por entidades protocoladas									Peso:	33%
Indicadores		Realizado 2024	Última Moni. 2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classif.	Desvio
Ind.24	Taxa de execução da elaboração do manual	50%	7,5%	60%	10%	100%	100%				
Grau de Realização do OP14											

AVALIAÇÃO FINAL DO QUAR 2026

Avaliação de acordo com os requisitos constantes no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro	Âmbito	Ponderação Eficácia	Ponderação Eficiência	Ponderação Qualidade
		50%	20%	30%
	Quantitativa			
	Qualitativa			

GRAU DE REALIZAÇÃO DE PARÂMETROS E OBJETIVOS

Objetivos Operacionais	Peso dos parâmetros na avaliação final	Peso dos objetivos no respetivo parâmetro	Peso de cada objetivo na avaliação final	Grau de realização do objetivo	Grau de realização do objetivo (ponderado)	Classificação	OBJETIVOS MAIS RELEVANTES (n.º 1 do art. 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28.12)
<b>GR EFICÁCIA</b>							
OP1: Otimizar os prazos no âmbito dos Programas de Apoio à Promoção de vinho e produtos vinícolas (Países Terceiros e Mercado Interno)	50%	10,00%	5,00%				
OP2: Realizar as atividades de acompanhamento e avaliação do domínio «B.3 – Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» do eixo «B – Abordagem sectorial integrada» no âmbito do Plano Estratégico da Política Agrícola Comum (PEPAC) para Portugal no período 2023-2027		20,00%	10,00%				RELEVANTE
OP3: Proceder à supervisão dos Planos de Controlo das Entidades Certificadoras DO/IG		10,00%	5,00%				
OP4: Reforçar a rastreabilidade e interoperabilidade digital		20,00%	10,00%				RELEVANTE
OP5: Elaborar proposta para rever e simplificar o ordenamento jurídico do setor vitivinícola		10,00%	5,00%				
OP6: Desenvolver a estratégia de controlo e atualização do Registo Central Vitícola (RCV)		20,00%	10,00%				RELEVANTE
OP7: Melhorar os instrumentos de apoio à competitividade		10,00%	5,00%				
<b>GR EFICIÊNCIA</b>							
OP8: Otimizar a gestão dos recursos financeiros	20%	39,00%	7,80%				RELEVANTE
OP9: Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de organização do trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal		22,00%	4,40%				
OP10: Desenvolver o módulo de Inteligência Artificial para apoio à análise da rotulagem de produtos vitivinícolas não certificados no SIVV		39,00%	7,80%				RELEVANTE
<b>GR QUALIDADE</b>							
OP11: Produzir informação estatística	30%	38,00%	11,40%				RELEVANTE
OP12: Melhorar a qualidade dos serviços a prestar aos clientes		19,00%	5,70%				
OP13: Adotar medidas para a boa gestão dos trabalhadores		10,00%	3,00%				
OP14: Elaborar um manual de qualidade do trabalho realizado por entidades protocoladas		33,00%	9,90%				RELEVANTE
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes</b>					<b>66,90%</b>

RECURSOS HUMANOS										Dias úteis 2026	229
DESIGNAÇÃO	Pontuação (Conselho Coordenador da Avaliação de Serviços) <sup>1</sup>	Pontuação efetivos Planeados para 2026			Pontuação efetivos Executados 2026			Desvio (em n.º)	Pontuação Executada / Pontuação Planeada	UERHE / UERHP	
		N.º de efetivos planeados (Mapa de Pessoal)	UERHP	Pontuação Planeada	N.º de efetivos a 31.dez (Balanço Social)	UERHE	Pontuação Executada				
Dirigentes - Direção Superior	20	2	458	40							
Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de equipa	16	7	1603	112							
Técnico Superior	12	38	8702	456							
Especialista de sistemas e tecnologias de informação	12	4	916	48							
Técnico de sistemas e tecnologias de informação	8	3	687	24							
Assistente Técnico	8	14	3206	112							
Assistente Operacional	5	2	458	10							
<b>(1 CCAS)</b>		70	16 030	802							
<b>Número de trabalhadores a exercer funções no serviço:</b>		Efetivos 31.12.2021	Efetivos 31.12.2022	Efetivos 31.12.2023	Efetivos 31.12.2024	Previsto 2025	Efetivos 30.09.2025	Previsto 2026	Efetivos 30.06.2026	Efetivos 30.09.2026	Efetivos 31.12.2026
		55	54	54	55	66	60	70			

RECURSOS FINANCEIROS							
DESIGNAÇÃO	Dotação inicial	Dotação Corrigida	Execução			Saldo	Taxa de Execução
			30 Jun.2026	30.set.2026	31.dez.2026		
Orçamento de Funcionamento (OF)	13 950 090,00 €						
Despesas c/Pessoal	3 044 965,00 €						
Aquisições de Bens e Serviços	3 736 329,00 €						
Juros e outros encargos	7 600,00 €						
Transferências Correntes	6 170 000,00 €						
Outras despesas correntes	436 946,00 €						
Despesas de Capital	554 250,00 €						
Orçamento de Investimento (OI)							
Despesas c/Pessoal							
Aquisições de Bens e Serviços							
Transferências Correntes							

Outras despesas correntes							
Despesas de Capital							
Outros valores							
<b>Total (OF+OI+OV)</b>		<b>13 950 090,00 €</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>		<b>0,00 €</b>

Ref.	Descritivo	Unidade(s) Orgânica(s) Responsável(ies)	Fórmula de cálculo	Fonte de Verificação	Justificação do Valor Crítico
Ind1	Visa dar cumprimento do n.º 4 do art.º 13 da Portaria n.º 54-H/2023, de 27 de fevereiro, que estabelece as regras nacionais complementares da intervenção «Promoção e comunicação nos países terceiros» do domínio «B.3 — Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura» do eixo «B — Abordagem sectorial integrada» do Plano Estratégico da Política Agrícola Comum para Portugal (PEPAC Portugal)	DEAI	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face ao planeado; Tolerância - A contagem de dias deve ser efetuada em dias corridos	Correio eletrónico e plataforma eletrónica SIAPV	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, isto é a célere comunicação ao beneficiário da decisão da candidatura submetida no âmbito da promoção de vinhos em mercados de países terceiros
Ind2	Tem como objetivo comunicar ao beneficiário da decisão da Entidade de Gestão relativamente ao Pedido de Modificação submetido na plataforma do SIAPV. Com esta decisão o beneficiário pode submeter na plataforma do IFAP o Pedido de Pagamento até dia 31 de março de 2026.	DEAI	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face ao planeado; Tolerância - A contagem de dias deve ser efetuada em dias corridos.	Correio eletrónico e plataforma eletrónica SIAPV	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, isto é, assegurar a comunicação célere ao beneficiário, do resultado do pedido de modificação submetido na plataforma do SIAPV
Ind3	Destina-se dar cumprimento da data incluída no Aviso de Abertura para PMI 2026 - 28 de fevereiro de 2026	DEAI	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face à data estabelecida como meta 28 de fev. 2026	Correio eletrónico	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, isto é, a comunicação célere, ao beneficiário, do resultado da análise da candidatura/Pedido de Apoio no âmbito do PMI 2026.
Ind4	Pretende dar cumprimento à data incluída no Aviso de Abertura para PMI 2026 - 30 de junho de 2026	DEAI	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face à data estabelecida como meta 26 de junho de 2026	Correio eletrónico	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, isto é a comunicação célere, ao beneficiário, do resultado da análise do Relatório de execução final
Ind5	Destina-se a recolher a informação anual e apresentar proposta de Relatório de Execução no âmbito do PEPAC	DEAI/DEVO	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face à data estabelecida como meta	Correio eletrónico	O valor corresponde ao melhor desempenho que se visa alcançar e antecipar em 4 dias o envio do Relatório Anual à AGN
Ind6	Visa recolher a informação semestral e apresentar proposta de Relatório de Execução no âmbito do PEPAC	DEAI/DEVO	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face à data estabelecida como meta	Correio eletrónico	O valor corresponde ao melhor desempenho que se visa alcançar e antecipar em dias o envio do Relatório semestral à AGN
Ind7	Pretende-se recolher a informação e apresentar proposta de Plano anual de abertura de Candidaturas	DEAI/DEVO	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face à data estabelecida como meta	Correio eletrónico	O valor corresponde ao melhor desempenho que se visa alcançar e antecipar em 5 dias o envio do Plano de candidaturas à AGN
Ind8	Destina-se a recolher a informação e apresentar proposta de informação relativa ao acompanhamento da comunicação e promoção da notoriedade do PEPAC no âmbito do domínio «B.3 — Programa Nacional para apoio ao setor da vitivinicultura»	DEAI/DEVO	Somatório do n.º de dias de antecipação ou de atraso face à data estabelecida como meta	Correio eletrónico	O valor corresponde ao melhor desempenho que se visa alcançar e antecipar em 5 dias o envio das atividades comunicação e promoção da notoriedade do PEPAC Plano de candidaturas à AGN
Ind9	Este indicador visa medir o número de relatórios de supervisão efetuadas às Entidades Certificadoras	GAA	Somatório de relatórios efetuados	Correio eletrónico	O valor crítico corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar no ano, isto é, 5 relatórios
Ind10	Trata-se de um objetivo plurianual, sendo que as três primeiras fases constam no QUAR de 2025. As Fases estabelecidas não são sequenciais, bem como, foram adicionadas fases suplementares. Conceber o Plano Estratégico dos Fluxos Vinicos para apoio à decisão dos processos vitivinícolas detalhando as etapas e informação necessária e crucial para garantir a qualidade do vinho e sua disponibilidade no mercado. Pretende-se rastrear o processo de produção e distribuição do vinho, desde a colheita das uvas até a entrega do produto final ao consumidor. Este fluxo incluirá várias etapas, nomeadamente a colheita, a fermentação, o envelhecimento, o engarrafamento e a distribuição e eventualmente a destilação. A identificação da informação e desenho dos processos vitivinícolas com os seus inputs e outputs permitirá identificar ineficiências e estudar e propor melhorias dos processos de fluxos vinicos. Pretende-se ter uma visão das etapas dos fluxos vinicos passível de ser otimizada através de fluxogramas e diagramas o processo de forma sequencial e visual	UI (Transversal)	Fase 4 (5%) - Elaboração do Plano Estratégico (aprovado pelo CD) Fase 5 (85%) - Modelo de informação 'Macro': Desenho e Desenvolvimento -- Etapa A (15%) - Desenho do modelo de informação - Macro (incluindo cronograma de implementação) -- Etapa B (20%) - Levantamento e Desenho dos módulos em falta (Desclassif./Quebras/Dados AT/Outros) -- Etapa C (10%) - Desenho (incluindo identificação de outputs) -- Etapa D (20%) - Desenvolvimento do módulo de integração Macro (módulos SIV+ módulos a desenvolver) -- Etapa E (15%) - Testes -- Etapa F (5%) - Entrada em produção do modelo 'Macro' Fase 6 (5%) - Modelo de informação 'Detalhe' (base: Relatórios FV de 2025) Fase 7 (5%) - Modelo de integração: modelo 'Macro' (fase 4) com o modelo 'Detalhe' (fase 6)	Documento do Plano Estratégico dos Fluxos Vinicos	O valor crítico corresponde à condição da total execução e disponibilidade do objetivo
Ind11	Proceder à revisão, consolidação e simplificação de toda a legislação nacional aplicável ao setor vitivinícola, através da elaboração de uma proposta normativa estruturante, alinhada com o quadro normativo nacional e europeu	GI (DEVO, DEAI, DGFA)	A executar em 4 fases distintas: Fase 1 (25%) - Diagnóstico e mapeamento normativo Fase 2 (25%) - Matriz de simplificação + estrutura da proposta normativa Fase 3 (25%) - Proposta preliminar Fase 4 (25%) - Proposta final submetida ao CD	• Versões preliminares e finais do projeto normativo • Despacho pelo Conselho Diretivo	Conclusão das quatro etapas previstas, com versão final do projeto normativo
Ind12	O indicador visa a medição da maturidade do objetivo ao nível da sua execução global final	DEVO	Somatório das taxas de execução das seguintes fases de implementação: 1.ª Fase (25%) - Diagnóstico Nacional 2.ª Fase (25%) - Identificação dos Pontos de Atuação 3.ª Fase (25%) - Definir Projeto Piloto 4.ª Fase (25%) - Entrega da Proposta final ao CD - 10 de junho	Sistema documental digital - Informação com Proposta	O valor crítico corresponde à condição da total execução e disponibilidade do objetivo
Ind13	Corresponde ao n.º de melhorias/atualizações introduzidas na gestão e controlo da intervenção sectorial de Promoção e Comunicação em Países Terceiros em sede de candidatura e em sede de Pedido de Pagamento	DEAI	Somatório de melhorias efetuadas	Plataforma eletrónica SIAPV	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, isto é, ao maior número de medidas introduzidas
Ind14	O objetivo prende-se com a necessidade de destacar a importância do cumprimento do prazo na apresentação das declarações de autoliquidação e sua repercussão no cumprimento de outras tarefas internas de caráter administrativo.	UGOP	(N.º de AE com DMA's submetidas com atraso de pagamento superior a 3 meses, relativamente às quais são aplicados juros de mora /N.º de AE com DMA's submetidas com atraso de pagamento superior a 3 meses (exclui situações em processo judicial ou tributário), cujo incumprimento se tenha verificado no ano de 2025 e 2026)*100%	Plataforma eletrónica SIV, Solução de gestão de recursos financeiros, Sistema de gestão documental	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, o contacto com 92% do universo de devedores identificados
Ind15	O objetivo prende-se com a necessidade do cumprimento da obrigação legal de apresentação mensal das declarações de autoliquidação por parte dos operadores económicos.	UGOP	(Nº de AE com DMA's em falta, alvo da ação de controlo/Nº de AE com DMA's em falta (exclui situações em processo judicial ou tributário))*100%	Plataforma eletrónica SIV, Solução de gestão de recursos financeiros, Sistema de gestão documental	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, o contacto com 92% do universo de devedores identificados com total ausência de apresentação de declarações

Ind16	O objetivo prende-se com a necessidade do cumprimento da obrigação legal de pagamento mensal das declarações de autoliquidação por parte dos operadores económicos	UGOP	(N.º de AE com DMA's em dívida, alvo da ação de controlo/N.º de AE com DMA's em dívida (exclui situações em processo judicial ou tributário))*100%	Plataforma eletrónica SIVV, Solução de gestão de recursos financeiros, Sistema de gestão documental	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, o contacto com 92% do universo de devedores identificados
Ind17	O objetivo visa aferir a percentagem de funcionários que beneficiem de horários e modalidades de organização do trabalho específicos no âmbito da conciliação entre a vida profissional e pessoal	DGFA (Transversal)	(N.º de funcionários beneficiários de horários e modalidades de organização de trabalho específicos no âmbito da conciliação entre a vida profissional e pessoal /n.º total de funcionários)*100%	Sistema informático de registo de assiduidade	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, 50% dos trabalhadores
Ind18	O indicador visa a medição da maturidade do objetivo ao nível da sua execução global final	GJ/UI	Somatório das taxas de execução das seguintes fases de implementação: 1.ª Fase (25%) – Especificações técnicas adjudicadas com empresa de software; 2.ª Fase (25%) – Desenvolvimento do módulo IA pela empresa em ambiente de testes; 3.ª Fase (25%) – Integração do módulo IA no SIVV; 4.ª Fase (25%) – Versão entregue e validada para entrada em produção.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentação entregue pela empresa de software (especificações, versões e relatórios).</li> <li>Logs e evidências de integração no SIVV.</li> <li>Relatório de testes e aceitação em pré-produção.</li> </ul>	Conclusão das primeiras três etapas do projeto
Ind19	Disponibilização de informação referente ao potencial vitícola, produção, existências, agentes económicos, previsão de colheita e comercialização	DEAI/DEVO	Somatório anual do n.º de divulgações setoriais efetuadas	Página eletrónica do IVV, I. P.	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, adicionalmente à meta estabelecida acresce 3 divulgações de estatísticas
Ind20	Disponibilização de informação referente à produção, existências, agentes económicos, comercialização, Apoios FEAGA	DEAI/DEVO	Somatório anual do n.º de divulgações setoriais efetuadas	Página eletrónica do IVV, I. P.	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, a disponibilização da dashboard no nas primeiras semanas de junho
Ind21	Realização de inquéritos anuais ao cliente externo que permitem o apuramento do índice global de satisfação e da qualidade dos serviços prestados	DGFA (Transversal)	Realização de inquéritos anuais ao cliente externo que permitem o apuramento do índice global de satisfação e da qualidade dos serviços prestados	Relatório do inquérito de satisfação de avaliação do cliente externo IVV 2025	O valor corresponde ao melhor desempenho que se aspira alcançar, ou seja, alcançar um índice de satisfação de 4,5
Ind22	Visa dar cumprimento ao disposto na alínea a) do art.º 25.º da LOE_2021	DGFA (Transversal)	(N.º de trabalhadores com frequência de ações de formação/N.º total de trabalhadores)*100%	Arquivo digital "Registo de formação_RH"	Pretende-se estimular os trabalhadores promovendo a sua motivação e produtividade através do aumento e consolidação das suas competências técnicas
Ind23	No seguimento da realização do inquérito anual aos funcionários do IVV, I. P., pretende-se o apuramento da sua taxa de participação	DGFA (Transversal)	(N.º de questionários respondidos e submetidos com sucesso/N.º total de questionários enviados)*100%	Questionário online e pastas de arquivo digital "Planeamento Estratégico"	Pretende-se obter o máximo de participação dos trabalhadores na resposta ao inquérito anual de satisfação
Ind24	Definir manual procedimentos de controlo de qualidade de entidades protocoladas, no âmbito das respetivas funções, e que operem no SIVV	DEVO	Somatório das taxas de execução das seguintes fases de implementação: 1.ª Fase (40%) – Identificação dos vários procedimentos efetuados no SIVV por entidades protocoladas 2.ª Fase (30%) – Elaborar Plano para implementação, por amostragem, de controlo de qualidade 3.ª Fase (30%) – Entrega da Proposta final ao CD	Sistema documental digital	O valor crítico corresponde à condição da total execução e disponibilidade do objetivo